

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Carmen Fernanda Luis Acoj	CUI:	3168307551503
Número de contrato:	029-837-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	701-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	113311117
Número de Factura:	3868217141	Serie:	989FOAOc
Honorarios Mensuales:	6,500.00	Período del Informe:	Septiembre del 2025
Monto Total del Contrato	31,870.97	Plazo del Contrato:	04/08/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Patrimonio Intangible		

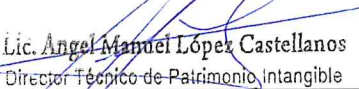
Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la Dirección de Patrimonio Intangible de la DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la sistematización de la información recolectada durante los proceso de investigación, mediante la elaboración de informes técnicos, cuadros comparativos y resúmenes;
- b) Apoyé en la recopilación, organización y archivo de información relacionada con el patrimonio cultural intangible;
- c) Apoyé a la Dirección de Patrimonio Intangible, en acciones para fortalecer la red de investigaciones e información por medio de la investigación;
- d) Apoyé en la revisión de expedientes relacionados con la evaluación de manifestaciones y/o prácticas culturales intangibles;
- e) Apoyé en la actualización y mantenimiento de archivos digitales y físicos relacionados con proyectos de investigación sobre patrimonio cultural intangible, asegurando su correcta clasificación y resguardo;
- f) Apoyé en la elaboración y revisión de documentos técnicos, informes de avance y productos de investigación, asegurando la calidad y coherencia de los contenidos relacionados con el patrimonio cultural intangible;
- g) Apoyé en la investigación de manifestaciones de patrimonio cultural inmaterial a través de la consulta de fuentes bibliográficas, hemerográficas y digitales, en centros de documentación y bibliotecas;
- h) Apoyé en el proceso de la recopilación de información sobre manifestaciones culturales para enriquecer el inventario cultural;

Carmen Fernanda Luis Acoj
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Angel Manuel López Castellanos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Angel Manuel López Castellanos
Director Técnico de Patrimonio Intangible
Lic. Angel Manuel López Castellanos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)